



O que é o curso

O “**Formação no SEEU - Presencial**” visa atender à Resolução n.º 280/2019 do CNJ, que dispõe sobre a implantação do Sistema Eletrônico de Execução Unificado (SEEU) em todo território nacional. O uso adequado do sistema poderá qualificar a prestação jurisdicional nas diversas unidades do Poder Judiciário do Rio Grande do Sul que utilizam o SEEU, contribuindo para diminuição dos equívocos encontrados nos registros no sistema.

É um curso oferecido na modalidade presencial com **carga horária de 14h**.

Que objetivos você deve atingir

Espera-se que, ao final do curso, você aprenda adequadamente a utilização do SEEU – Sistema Eletrônico de Execução Unificado, controlando de forma efetiva o cumprimento das penas privativas de liberdade e restritivas de direitos.

O que você vai aprender

1. Cadastro do PEC
2. Cadastro/alteração de condenações
3. Aba Eventos – Anotações - Início de cumprimento, detração, fuga
4. Fixação de Regime Inicial/Condenação (efeitos na detração)
5. Lançamento de Incidentes (Concedidos/Pendentes)
 - Progressão de Regime e Alteração de Data base,
 - Homologação de falta grave
 - Remição e Perda de Remição
 - Comutação de Pena,
 - Livramento Condicional (Concessão/Cadastro das Apresentações e Revogação – Período de prova)
 - Unificação de Condenações
 - Indulto
 - Extinção
6. Cadastro/controlado das PRDs
7. Conversão de PRDs – Anotações no sistema.

8. Cumprimento concomitante de pena restritiva e pena privativa de liberdade
9. Cumprimentos de Medidas > Medidas em Atraso
10. Verificação/Atualização das Pendências de medidas em atraso
11. Painel do Analista/Técnico no SEEU – Controle das pendências
 - Análise de Juntadas – Retorno da Conclusão
 - Ordenação de Cumprimentos
 - Decurso de Prazo
 - Paralisados
12. Criação de Localizadores/Agrupadores
13. Criação de Modelos
14. Expedição de Documentos (Ofício - Mandado de Intimação, Mandado de Prisão – Status do BNMP – Ordem de Liberação)
15. Elaboração de Minutas de Despacho/Decisão
16. Identificação Correta das Movimentações de Despacho/Decisão
17. Substituição de magistrados com processos conclusos
18. Movimento sem visibilidade externa
19. Elaboração/Juntada de Atas de Audiências
20. Elaboração/Juntada de informações de Habeas
21. Redistribuição/Recebimento de PECs
22. Agravo em Execução (Registro/Fluxo/Forma de Remessa ao 2º grau/Peças obrigatórias)

Calendário do curso

O curso será realizado nas seguintes datas, das 12h às 19h:

- **Turma 2:** 10 e 11/10/2023
- **Turma 3:** 17 e 18/10/2023
- **Turma 4:** 24 e 25/10/2023
- **Turma 1:** 08 e 09/11/2023
- **Turma 5:** 13 e 14/11/2023
- **Turma 6:** 20 e 21/11/2023
- **Turma 7:** 28 e 29/11/2023
- **Turma 8:** 05 e 06/12/2023

Como você será avaliado

Ao final do curso, conforme agenda e modelo de planilha, os instrutores responsáveis deverão encaminhar ao CJUD o desempenho de cada aluno em termos de Aprovado, Reprovado ou Evadido. Para concluir o curso, o aluno deverá ter, pelo menos, 75% de frequência às aulas e, no mínimo, média final 7,0 (de 0,0 até 10,0).

A frequência será registrada via Ambiente Virtual de Aprendizagem (Moodle).

Situações excepcionais envolvendo faltas deverão ser tratadas diretamente com os instrutores(as).

Como você avaliará o curso

O curso possuirá uma pesquisa de satisfação, que contém questões para você diagnosticar as suas impressões com relação ao conteúdo, instrutores, tutores, materiais didáticos, metodologia de ensino, ambiente virtual, instalações, dentre outros itens. Dessa forma, você auxiliará o CJUD a aprimorar cursos futuramente oferecidos.

Este instrumento será liberado no ambiente virtual de aprendizagem (Moodle) ao final do curso e será de rápido preenchimento. Agradecemos sua participação.

Como você receberá o certificado de conclusão

Estando aprovado, você emitirá seu certificado pela área do curso no ambiente virtual de aprendizagem (Moodle).

Desejamos um excelente curso a você!

